# MUNICÍPIO DE NOVA OLINDA

**DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO - 29/07/2026**

## Secretaria de Administração

**Edital de Convocação Nº 04/2026**

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO EDITAL DE CONVOCAÇÃO **04/2026** – ADMINISTRAÇÃO PROCESSO SELETIVO – EDITAL Nº **001/2026** O **Município de Nova Olinda**, **Estado do Ceará**, por meio do **Secretário Municipal** de Administração, **Francisco Jussiê Cordeiro Junior**, convoca os candidatos aprovados no **Processo Seletivo** regido pelo Edital nº **001/2026**, relacionados abaixo, para a entrega da documentação necessária à contratação. A entrega dos documentos deverá ser realizada no período de29 a **31** de julho de **2026**, na sede da **Prefeitura Municipal** de **Nova Olinda**/CE, conforme as orientações constantes neste ato de convocação. Mais informações ; site da APRECE > https://www.diariomunicipal.com.br/aprece/materia/AAFB4343/0a1f5922a50665b5a6f26140df70aff00a1f5922a50665b5a6f26140df70aff0

**Edital Nº 001/2026,**

EDITAL DE CIÊNCIA DE ELIMINAÇÃO DE DOCUMENTOS N° **001/2026**, DE **29** DE JULHO DE **2026**. O **Presidente da Comissão Permanente** de **Avaliação de Documentos** (cpad) da **Prefeitura Municipal** de **Nova Olinda**/ce, no **Uso Das Atribuições Legais Que Lhe São Conferidas Pelo Decreto** Nº **096/2025**, de **05** de Setembro de **2025**. de **Acordo Com** a **Listagem de Eliminação** de Documentos (led) Nº **01/2026 Autorizada Por Unanimidade Pela Referida Comissão**, **Faz Saber** a **Quem Possa Interessar Que** a Apartir do 30º **Trigéssimo Dia Corrido** da **Data de Publicação Deste Edital Neste Diário Oficial**, se **Não Houver Oposição**, a **Comissão Permanente** de **Avaliação de Documentos** (cpad) Eliminará a Quantidade de **1.149** (um Mil, Cento e Quarenta e Nove) **Caixas de Arquivo Morto Relativos** a **Massa Documental Separada Anteriormente** e **Já Cumprida** o **Seu Prazo Legal** de Guarda. **Compreendidas Entre Processos** de Despesas, Receitas e **Certificados de Registros Cadastrais**. **Os Interessados**, no **Prazo Citado**, **Poderão Requerer** às **Suas Expensas** e **Mediante Petição Dirigida** à **Comissão Permanente** de **Avaliação de Documentos** (cpad) na **Sede da Prefeitura Municipal** de **Nova Olinda**, Localizada na **Avenida Perimetral Sul**, Nº **1065-1097**, Centro, Cep **63165-000 Para Solicitação** de Retirada ou **Cópias de Documentos**, Avulsos ou Processos, **Bem Como** o Desentranhamento ou **Cópias de Folhas** de Processos. **Reitera Que Após Transcorrido** o **Período Citado Sem Manifestação** ou **Solicitação de Desentranhamento**, a **Documentação Será Considerada Definitivamente Liberada Para Eliminação**, **Não Cabendo Reclamações Posteriores Quanto Aos Documentos Regularmente Relacionados** e **Autorizados Para Descarte**. RAIMUNDO NONATO RIBEIRO COSTA **Agente Administrativo** e **Presidente da Comissão Permanente** de **Avaliação de Documentos** (CPAD) FRANCISCO JUSSIE CORDEIRO JÚNIOR **Secretário de Administração Publicado** por: **Cicero Rubens Ferreira** de **Souza Código Identificador**:F61DA2D3

## Secretaria de Educação

**Edital de Convocação Nº SEB-Nº 10/2026**

EDITAL DE CONVOCAÇÃO, SEB-Nº **10/2026**. - Convoca os candidatos aprovados no **Processo Seletivo 01/2026** - EDITAL DE SELEÇÃO PÚBLICA PARA COMPOSIÇÃO DE BANCO DE DOCENTES PARA CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO, A FIM DE ATENDER AS NECESSIDADES DA REDE PÚBLICA MUNICIPAL DE ENSINO, no município de **Nova Olinda**/CE. A SECRETARIA DE EDUCAÇÃO BÁSICA DO MUNICÍPIO DE NOVA OLINDA/CE, no uso de suas atribuições legais, CONSIDERANDO a homologação do Edital **01/2026**, através da Portaria N° **03/2026**, de **05** de fevereiro de **2026**, da seleção pública para composição de banco de docentes para contratação por tempo determinado, a fim de atender as necessidades da rede pública municipal de ensino, no município de **Nova Olinda**/CE; CONSIDERANDO o princípio da continuidade do serviço público, consagrado implicitamente na **Constituição Federal** e expressamente na doutrina administrativa, segundo o qual a **Administração Pública** deve assegurar o regular funcionamento das atividades essenciais, evitando a descontinuidade de serviços de interesse coletivo; CONSIDERANDO o princípio da eficiência, previsto no caput do artigo **37** da **Constituição Federal**, que impõe à **Administração Pública** o dever de organizar e executar suas funções com presteza, perfeição e rendimento funcional, garantindo a adequada prestação dos serviços à

população; CONVOCA os candidatos classificados, relacionados no ANEXO deste Edital, a comparecerem ao **Departamento Pessoal** do município de **Nova Olinda**/CE, entre os dias **28** de julho de **2026** a **31** de julho de **2026**, a partir das 08h:30m às 11h:30m, e apresentarem toda a documentação exigida para contratação, conforme o item **8** e o item **9** do Edital nº **01**/**2026**. Para mais informações e acessar o edital: https://novaolinda.ce.gov.br/**2026**/**07**/edital-de-convocacao-seb-no-**10-2026**/